

ANFORDERUNGEN AN DAS ARCHIVIERUNGS-PLUGIN

ERARBEITET DURCH DAS PITCH-PROJEKT

- Export in das Dokumentenmanagementsystem (DMS) d.3 über die DMSApp-API-Schnittstelle.
- Die Überführung der Daten wird zweimal im Jahr manuell angestoßen (Kriterium ist das Verstreichen der Jahresfrist). Archivierungsdauer ist 5 Jahre nach Prüfungstag.
- Export der Klausur für jede*n Prüfungsteilnehmer*in in Form eines PDF/A-Formats zzgl. Anlagen.
- Informationen in der Export-Datei als Fließtext in einer PDF:
 1. Informationen über die Teilnehmer*in
 - (a) Unikennung /Gastkennung
 - (b) Matrikelnummer
 2. Informationen zur Prüfung
 - (a) Identifier der Prüfung
 - (b) Datum der Prüfung
 3. Fragen
 - (a) Prüfungsfrage
 - (b) Ggf. Anlagen zur Prüfungsfrage (z.B. Videos)
 4. Antworten zu den Fragen
 - (a) Abgegebene Antwort der/des Studierenden
 - (b) Ggf. Anlagen von der/dem Studierenden hochgeladene Dokumente
 5. Bewertungen und Korrekturinformationen für jede Antwort einer Teilnehmerin/eines Teilnehmers
 - (a) Letztgültige Bewertung der Antwort zu einer Prüfungsfrage durch die/den Lehrenden
 - (b) Ggf. letztgültiger Kommentar zur Bewertung der Antwort durch die/den Lehrenden

Ein Kooperationsvorhaben empfohlen durch die:



INNOVATION DURCH KOOPERATION



gefördert durch:

Ministerium für
Kultur und Wissenschaft
des Landes Nordrhein-Westfalen

